

1ο Γενικό
Λύκειο
Καρδίτσας

Πλαίσιο Οργάνωσης της Σχολικής Ζωής

ΕΚΔΟΣΗ 2018

Πρόλογος

Ο σεβασμός και η τήρηση των κανόνων λειτουργίας του σχολείου αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση των στόχων της εκπαίδευσης.

Το πλαίσιο Οργάνωσης της σχολικής Ζωής είναι εναρμονισμένο με την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία. Κατά την κατάρτισή του έχουν ληφθεί υπόψη οι ιδιαιτερότητες και οι κανόνες του σχολείου. Επικεντρώνεται στις υποχρεώσεις αλλά και τα δικαιώματα των μαθητών και των καθηγητών. Προσφέρει ένα ξεκάθαρο πλαίσιο αρχών και κανόνων ως μέσο παιδείας και αγωγής των μαθητών. Λειτουργεί επίσης και ως σημείο αναφοράς για τους διδάσκοντες, διότι ο Διευθυντής και ο Σύλλογος διδασκόντων έχουν την ευθύνη για τη λήψη μέτρων, που συμβάλλουν στην ομαλή λειτουργία του σχολείου και στον συντονισμό της σχολικής ζωής.

Το πλαίσιο λειτουργίας σε καμία περίπτωση δεν λειτουργεί ως μέσο ελέγχου και εκφοβισμού των μαθητών, αλλά αποτελεί ένα συμβόλαιο αμοιβαίας θετικής οριοθέτησης συμπεριφορών και αυτοδέσμευσης όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.

Σημαντικός παράγοντα σε αυτήν την προσπάθεια αποτελεί η αρωγή των γονέων. Θεωρείται απαραίτητη σ' αυτή την προσπάθεια, το σχολείο να καταστήσει τους γονείς κοινωνούς των κανόνων, ώστε και αυτοί με τη σειρά τους, έχοντας την απαραίτητη ενημέρωση και γνώση, να στηρίξουν την προσπάθεια του Σχολείου για την όσο το δυνατόν καλύτερη αγωγή των παιδιών.

Το παρόν πλαίσιο οργάνωσης της σχολικής ζωής συντάχθηκε από τους εκπαιδευτικούς του συλλόγου διδασκόντων σε συνεργασία με τη Διεύθυνση του σχολείου και εκπροσώπους των μαθητών.

A : Καθήκοντα Μαθητών

1. Έγκαιρη προσέλευση.

- Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να προσέρχονται στο σχολείο πριν το χτύπημα του κουδουνιού ,στις 08.15.
- Οι μαθητές που έρχονται έγκαιρα θα επιβραβεύονται με επαίνους, ενώ θα γίνεται παρατήρηση σε όσους καθυστερούν .
- Αν μαθητής απουσιάζει συχνά την πρώτη ώρα, θα καλείται ο κηδεμόνας.

2. Σωστή συμπεριφορά στο χώρο του σχολείου

- Δεν επιτρέπεται η αποχώρηση μαθητή από το σχολείο, χωρίς την άδεια του διευθυντή.
- Δεν επιτρέπεται φαγητό και καφές μέσα στην τάξη.
- Δεν επιτρέπεται οι μαθητές να γράφουν σε θρανία, τοίχους, καρέκλες.
- Στο διάλειμμα οι μαθητές πρέπει να βγαίνουν στην αυλή.
- Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στο γραφείο των καθηγητών χωρίς την άδειά τους.
- Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζει ο μαθητής, μπορεί να απευθύνεται στον εφημερεύοντα καθηγητή, στον υπεύθυνο καθηγητή ή στο διευθυντή.
- Όσοι μαθητές προκαλούν ζημιές θα επιβαρύνονται το κόστος επισκευής.
- Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να ψωνίζουν φαγητό, νερό ή χυμό από το κυλικείο του σχολείου.

3. Σωστή συμπεριφορά στην τάξη

- Οι μαθητές δεν εμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος και των σχολικών εκδηλώσεων.

Οφείλουν να:

- Σέβονται τους θεσμούς, να υπακούουν με ευγένεια στις υποδείξεις των καθηγητών, να σέβονται την προσωπικότητα των συμμαθητών τους, την ξένη περιουσία (ατομική και σχολική). Η ευπρεπής συμπεριφορά, η ησυχία και το ήρεμο κλίμα μέσα στην αίθουσα αποτελούν βασικές προϋποθέσεις για την αρμονική συνεργασία όλων των μελών της ομάδας.
- Τηρούν τους κανόνες ατομικής υγιεινής και να έχουν ευπρεπή ενδυμασία.
- Προστατεύουν τους εαυτούς τους από κάθε κίνδυνο, να μην ανεβαίνουν στα παράθυρα, στα κάγκελα και να μη συνομιλούν στο χώρο του σχολείου με εξωσχολικά άτομα.
- Διατηρούν το χώρο του σχολείου καθαρό, δεν πετούν σκουπίδια και δε λερώνουν τους τοίχους με συνθήματα.

Η εκδήλωση λεκτικής ή σωματικής βίας αποτελεί παράπτωμα και αναφέρεται στους καθηγητές ή στη διεύθυνση του σχολείου.

4. Κινητά τηλέφωνα

- η χρήση κινητών τηλεφώνων στο χώρο του σχολείου απαγορεύεται από το νόμο.
- Αν διαπιστωθεί μαθητής να χρησιμοποιεί κινητό στο μάθημα, του γίνεται σύσταση να το απενεργοποιήσει και να το τοποθετήσει στην τσάντα του.
- Αν παρ' όλα αυτά ο μαθητής συνεχίσει την ίδια συμπεριφορά, αναφέρεται το περιστατικό στη διευθύντρια, η οποία κρατάει τη συσκευή στο γραφείο της και ο μαθητής την παίρνει πίσω στο τέλος της ημέρας.
- Εάν οι προηγούμενες ενέργειες δεν φέρουν αποτέλεσμα, κατόπιν συνεδρίασης, ο σύλλογος αποφασίζει για σχολική κύρωση σύμφωνα με το νόμο (άρθρο 31/ΥΑ10645/ΓΔ4/23-1-2018).

5. Κάπνισμα

- Οι μαθητές με την έναρξη του σχολικού έτους ενημερώνονται για τις βλαβερές συνέπειες του καπνίσματος και τον σχετικό αντικαπνιστικό νόμο.
- Το κάπνισμα απαγορεύεται σε όλους όσοι μετέχουν στη σχολική διαδικασία, σε όλους τους χώρους του σχολικού κτιρίου, αυλή, κυλικείο. Προβλέπονται από τον αντικαπνιστικό νόμο πρόστιμα για τους παραβάτες και το διευθυντή του σχολείου.
- Ο κηδεμόνας ενημερώνεται αν ο μαθητής καπνίζει στο σχολείο.
- Προβλέπεται αποβολή μιας ημέρας σε όσους μαθητές δε συμμορφώνονται με τον νόμο και τον κανονισμό του σχολείου.

B : Καθήκοντα Εκπαιδευτικών

Έγκαιρη προσέλευση

- 1.** Οι καθηγητές προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο.
- 2.** Παρουσιάζονται στο χώρο της πρωινής συγκέντρωσης.
- 3.** Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής και τα προβλήματα των μαθητών.
- 4.** Εκτελούν τις εξωδιδασκτικές εργασίες τους.
- 5.** Επιτηρούν τους μαθητές στην τάξη, εισέρχονται στην αίθουσα μαζί τους, εξέρχονται μετά από αυτούς, αφού υποδείξουν στους μαθητές το άνοιγμα των παραθύρων για εξαερισμό της αίθουσας.
- 6.** Ενημερώνουν έγκαιρα τη διευθύντρια σε περίπτωση απουσίας τους.
- 7.** Σε περίπτωση αναπροσαρμογής του προγράμματος, ο εκπαιδευτικός διευκολύνει τη λειτουργία του σχολείου,

αλλάζοντας το πρόγραμμά του και χωρίς να παραβιάζεται το σχολικό του ωράριο.

- 8.** Οι εκπαιδευτικοί με μειωμένο ωράριο, σε συνεννόηση με τη διευθύντρια και ανάλογα με την περίπτωση, ή καλύπτουν το κενό σε περίπτωση απουσίας κάποιου εκπαιδευτικού ή απασχολούν τους μαθητές.
- 9.** Οι εκπαιδευτικοί με μειωμένο ωράριο είναι απαραίτητο να γνωρίζουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς τα επιπλέον καθήκοντά τους, τα οποία θα επικυρώνονται από το πρακτικό του συλλόγου διδασκόντων. Σε περίπτωση που μετακινούνται σε άλλο σχολείο για συμπλήρωση ωραρίου, στην πορεία της σχολικής χρονιάς, απαλλάσσονται από τα επιπλέον καθήκοντά τους.

Εφημερίες

1. Οι εφημερεύοντες της πρώτης ώρας προσέρχονται στο σχολείο 15 λεπτά πριν την έναρξη των μαθημάτων και αποχωρούν 5 λεπτά μετά τη λήξη των μαθημάτων κατά την τελευταία ώρα.
2. Συνεργάζονται με τους άλλους εκπαιδευτικούς για την αποχώρηση όλων των μαθητών από τις αίθουσες κατά τα διαλείμματα και κατά τη λήξη του διδακτικού ωραρίου.
3. Επιτηρούν τους μαθητές στα διαλείμματα, στον καθορισμένο από τη διεύθυνση χώρο.
4. Ελέγχουν τον αύλειο χώρο, ώστε να αποτρέπεται η προσέγγιση ατόμων που δεν έχουν σχέση με τη σχολική κοινότητα και δεν είναι δικαιολογημένη η παρουσία τους.
5. Με το χτύπημα του κουδουνιού, υπεύθυνοι για τα τμήματά τους είναι οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν, οι οποίοι φροντίζουν για το άνοιγμα της πόρτας και την είσοδο των μαθητών.
6. Σε περίπτωση έκτακτης συνέλευσης του συλλόγου διδασκόντων, που πραγματοποιείται στο διάλειμμα, οι εφημερεύοντες παραμένουν στη θέση τους. Αν δε ληφθεί απόφαση, διακόπτεται

η συνεδρίαση με το χτύπημα του κουδουνιού και συνεχίζεται στο επόμενο διάλειμμα.

7. Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο 2^ο όροφο υποχρεούνται να απομακρύνουν τους μαθητές από τον χώρο.

1. Κινητά τηλέφωνα

- Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν κατά την ώρα διδασκαλίας να έχουν τα κινητά τους τηλέφωνα εκτός λειτουργίας και οποιαδήποτε άλλη συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας δεδομένων εικόνας και ήχου. Παράλειψη των παραπάνω αποτελεί πειθαρχικό αδίκημα και τιμωρείται (άρθρο 107, νόμος 3528/2007).

Ο παρών κανονισμός, μετά την έγκρισή του, θα εφαρμοστεί από το σχολικό έτος 2018-2019.

